

REGELVERK FOR TILSKUDD TIL FISKERIFORSKNING

Regelverket er utarbeidet i medhold av § 8 i Reglement for økonomistyring i staten og kap. 6 i Bestemmelser om økonomistyring i staten. Regelverket gjelder Fiskeridirektoratets forvaltning av tilskudd til fiskeriforskning finansiert av fiskeriforskningsavgiften og er fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet 03.03.2014. Det er gjort gjeldende med virkning fra samme dag. Reglement for og Bestemmelser om økonomistyring i staten er overordnet dette regelverk.

1. FORMÅL OG MÅLGRUPPE

Formål:

Tilskuddsordningen er opprettet for å finansiere fiskeriforskning som inntil 2013 er blitt finansiert gjennom tildeling av forskningskvoter.

Tilskuddsordningen skal først og fremst bidra til å dekke kostnader med å innhente kunnskapsgrunnlag for en bærekraftig høsting av de viltlevende marine ressursene, men kan også etter en konkret vurdering brukes til annen kunnskapsinnhenting som bidrar til å realisere formålet i havressursloven¹.

Målgruppe:

Norske forskningsinstitusjoner utenom fiskeriforvaltningen² og norskregistrerte private aktører i samarbeid med forskningsinstitusjon kan søke om tilskudd.

2. KRITERIER FOR MÅLOPPNÅELSE

Følgende størrelser skal legges til grunn ved vurdering av måloppnåelse:

- Relevans
 - a) Bidrag til fiskeriforvaltningens kunnskapsbehov
 - b) Bidrag til kunnskap for bærekraftig høsting
 - c) Annet bidrag til å realisere formålet i havressursloven
- Vitenskapelig kvalitet
 - a) Publiserte forskningsresultater
 - b) Publiserte data

3. TILDELINGSKRITERIER

Følgende kriterier skal legges til grunn for tildeling av tilskudd:

- Tilskuddet skal kun dekke kostnader til bruk av fartøy og andre ekstrakostnader ved toktvirksomhet.

¹ Formålet med havressurslova er å "sikre ei bærekraftig og samfunnsøkonomisk lønsam forvaltning av dei viltlevande marine ressursane og det tilhøyrande genetiske materialet og å medverke til å sikre sysselsetjing og busetjing i kystsamfunna".

² Med fiskeriforvaltningen menes her Fiskeridirektoratet, Havforskningsinstituttet og NIFES.

- Tilskuddet kan maksimalt dekke 50 pst. av kostnadene ved forskningsprosjektet, og kun reelle kostnader som ikke er finansiert gjennom øvrig, ekstern finansiering. Søker må legge fram fullstendig budsjett og opplyse om annen finansiering.
- Alle prosjekter som faller inn under ordningens formål kan søke, men prosjekter som dekker fiskeriforvaltningens kunnskapsbehov har høyest prioritet.
- I 2014 skal pågående prosjekter som i 2013 mottok forskningskvoter og var angitt med varighet utover 2013 prioriteres.
- Resultatene fra prosjektene skal gjøres offentlig tilgjengelige. Dette inkluderer både publikasjoner og innsamlede data.
- Delfinansiering fra Forskningsrådet, Fiskeri- og havbruksnæringens forskningsfond, Innovasjon Norge eller EU vil bli vurdert positivt.
- Bindende tilsagn om tilskudd kan kun gis for det gjeldende budsjettåret. Ved søknad om støtte til prosjekter som går over mer enn ett år, kan tilsagn kun gis med forbehold om Stortingets framtidige budsjettvedtak.

Tilskuddet er ikke rettighetsbasert. Fiskeridirektoratet foretar en prioritering av prosjekter basert på en faglig vurdering av prosjektenes kvalitet og relevans innenfor ordningens formål, tildelingskriterier og økonomiske ramme.

4. KUNNGJØRING

Kunngjøring skal foretas på en slik måte at man når hele målgruppen som tilskuddsordningen er rettet mot. Den skal annonseres i rimelig tid før søknadsfristen utløper.

Fra og med budsjettåret 2015, skal tilskuddet lyses ut samtidig med utlysning av forskningskvoter for samme år. Utlysningen skal være i tråd med regjeringens budsjettforslag, med forbehold om Stortingets budsjettvedtak.

Kunngjøringen skal inneholde:

- formål med ordningen
- målgruppe (krav som gjelder for å komme i betraktning som søker)
- krav som gjelder for å kunne få innvilget søknaden (tildelingskriterier)
- informasjon om maksimal støtte/støttesats
- informasjon om krav til søknadens format (evt. søknadsskjema) og original underskrift, ev. krav til elektronisk signatur
- hvilke opplysninger søknaden må inneholde for at det i første fase skal kunne konstateres om søknaden faller inn under ordningen
- vilkår overfor tilskuddsmottaker (inkl. informasjonsplikt i etterhånd)
- informasjon om at det kan iverksettes tiltak for å kontrollere at tilskuddet brukes i samsvar med formålet
- søknadsfrist

Dersom potensielle søkere ikke er kjent med de gjeldende detaljerte regler for ordningen, må det gis informasjon i kunngjøringen om hvor reglene er å finne.

5. KRAV TIL SØKNADSBEHANDLING

Søknadsbehandlingen skal følge krav til god forvaltningsskikk, habilitet og etisk adferd. Det skal legges vekt på å unngå forskjellsbehandling.

6. TILSKUDDS- OG AVSLAGSBREV

Innvilgede søknader skal bekreftes med tilskuddsbrev som skal inneholde informasjon om:

- formål og hva slags tiltak midlene kan benyttes til
- beløpsstørrelse
- skriftlig aksept fra mottaker av vilkår for tilskuddet
- utbetalingsordning (tidspunkt og hyppighet)
- behandling av eventuelt for mye utbetalt tilskudd
- krav til rapportering og regnskap
- krav til oppbevaring av regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp
- opplysninger om kontrolltiltak som kan bli iverksatt for å sikre at bruken av midlene skjer i samsvar med forutsetningene for tildelingen, jf. pkt. 5 og Bevilgningsreglementets § 10
- mulige reaksjonsformer dersom mottaker ikke opptrer i samsvar med forutsetningene i tilskuddsbrevet, jf. pkt. 10 og 11.

Tilskuddsbrev skal undertegnes av ansatt med budsjett disponeringsmyndighet. Avslåtte søknader skal bekreftes med avslagsbrev.

7. REGLER OM KLAGEBEHANDLING

På samme måte som for vedtak om tilskudd til forskning fra Norges forskningsråd, gjelder ikke forvaltningslovens regler om begrunnelsesplikt for Fiskeridirektoratets vedtak om tilskudd til fiskeriforskning, og vedtaket kan ikke påklages.

8. KRAV TIL RAPPORTERING FRA TILSKUDDSMOTTAKER

Tilskuddsmottaker skal sende inn prosjektrekskap i tråd med kravene i tilskuddsbrevet. Videre skal mottaker rapportere om hvordan prosjektet har bidratt til måloppnåelse, herunder hvor artikler, rapporter og data fra prosjektet er publisert, og eventuelle andre størrelser som framgår av tilskuddsbrev.

9. OPPFØLGING OG KONTROLL

Oppfølgings- og kontrolltiltak skal normalt baseres på mottatt innrapportering fra tilskuddsmottaker. Gjennomgang og vurdering av innrapporteringen skal dokumenteres skriftlig. Fiskeridirektoratet skal følge opp overfor tilskuddsmottaker dersom innrapportert informasjon er ufullstendig eller ikke er oversendt til rett tid.

Som ledd i *oppfølgingen* skal Fiskeridirektoratet:

- påse at avtalte rapporter faktisk er mottatt
- gi nødvendig tilbakemelding til tilskuddsmottaker om dennes rapportering

- treffe tiltak dersom kontrollen avdekker muligheter for uregelmessigheter

Normalt vil *kontroll* innebære å vurdere om rapportering fra tilskuddsmottaker tilsier at midlene er brukt i overensstemmelse med forutsetningene og om krav til måloppnåelse er oppfylt. Kontrolltiltak av mottatte rapporter skal omfatte følgende:

- en generell formalia- og rimelighetskontroll, dvs. at rapportene er signert og at tallmaterialet ikke virker usannsynlig
- gjennomgang og vurdering av innrapportert informasjon m.h.t. avvik i måloppnåelse og økonomi og i forhold til risiko, egenart og vesentlighet

Ut fra gjennomgangen av mottatt innrapportering skal Fiskeridirektoratet vurdere om det er behov for ytterligere oppfølgings- eller kontrolltiltak, spesielt dersom gjennomgangen avdekker muligheter for uregelmessigheter. Dette kan eksempelvis omfatte stikkprøvekontroll for prøving av data som ligger til grunn for utarbeidelse av innrapportert informasjon, nærmere regnskapsgjennomgang eller annen kontroll med at midlene har blitt nyttet som forutsatt, jf. Bevilgningsreglementets § 10.

10. TIDSFRIST FOR BORTFALL AV TILSAGN OM TILSKUDD SOM IKKE UTBETALES UMIDDELBART

Dersom søker ikke kan dokumentere samtlige av de krav som er satt i tilskuddsbrevet innen utgangen av det andre kalenderåret etter at tilsagnet ble gitt, vil tilsagnet automatisk falle bort.

11. REAKSJONSFORMER DERSOM MOTTAKER GIR URIKTIGE OPPLYSNINGER ELLER IKKE BRUKER TILSKUDET I SAMSVAR MED FASTSATTE BETINGELSER

Dersom tilskuddsmottaker gir uriktige opplysninger eller tilskudd ikke benyttes i samsvar med fastsatte betingelser for tildelingen, kan tilskuddet kreves helt eller delvis tilbakebetalt.

12. ØKONOMIFORVALTNINGSRUTINER

12.1 Rutiner for registrering av tilskudd i forhold til bevilgning

For å holde oversikt over inngåtte forpliktelser skal det føres et eget register for tilskudd/tilsagn som skal dekket av disponibel bevilgning for inneværende budsjettermin og eventuelle overførte midler fra tidligere budsjettermin.

12.2 Vilkår og rutiner for utbetaling og behandling av eventuelt for mye utbetalt tilskudd

Tilskuddsbeløp skal utbetales etter hvert som mottaker har behov for å dekke aktuelle utgifter som ligger til grunn for tilskuddet. Tilskudd skal overføres i terminer som framgår av tilskuddsbrevet.

Alle tilskuddsbeløp skal være attestert og godkjent før utbetaling kan skje. Den som attesterer, skal kontrollere at:

- utbetalingsforslaget er i overensstemmelse med vedtak om tilskudd i tilskuddsbrev
- tilskuddsmottaker har oversendt dokumentasjon og/eller akseptert eventuelle vilkår i tilskuddsbrev
- registrering av faste data for tilskuddsmottaker er korrekte

Fiskeridirektoratet skal etablere innkrevingsrutiner som sikrer tilbakebetaling dersom en sluttavregning medfører at mottaker skal tilbakebetale for mye utbetalt beløp.

12.3 Intern kontroll hos tilskuddsforvalter

Tilskuddsforvalter skal ha etablert systemer, rutiner og tiltak som sikrer korrekt saksbehandling ved tildeling og utbetaling av tilskudd i overensstemmelse med pkt. 6.3.8.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Bokføring, dokumentasjon og oppbevaring av regnskapsopplysninger skal skje i overensstemmelse med Fiskeridirektoratets interne økonomiforvaltningsrutiner og kravene som framgår av pkt. 4.4 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

13. RAPPORTERING TIL DEPARTEMENTET

Fiskeridirektoratet skal i forbindelse med årsrapporten rapportere i henhold til kriteriene som er fastsatt av departementet i pkt. 2 i dette regelverk. Årsrapporten danner grunnlag for Nærings- og fiskeridepartementets rapportering om ordningen for foregående år i Prop. 1 S.

Nærmere informasjon om hyppighet og innhold i rapporteringen framgår av de årlige tildelingsbrev til Fiskeridirektoratet. Nærings- og fiskeridepartementet skal foreta hensiktsmessige kontroller av kvaliteten på informasjonen i rapportene. Departementet og Riksrevisjonen kan iverksette etterfølgende kontroll med at midlene forvaltes etter forutsetningene.

14. EVALUERING

Nærings- og fiskeridepartementet og Fiskeridirektoratet skal med noen års mellomrom sørge for at formålet med tilskuddsordningen og anvendelsen av tilskuddsmidlene blir evaluert for å innhente informasjon om ordningen er effektiv i forhold til ressursbruk, organisering og fastsatte mål.

Frekvens og omfang av evalueringer skal ta utgangspunkt i en vurdering av risiko og vesentlighet for ordningen, inkludert hvor omfattende og viktig ordningen er, kvalitet og omfang av innsendt rapportering og i hvilken grad det er mulig å beskrive de årlige resultatene gjennom den ordinære rapporteringen fra tilskuddsmottaker.

Nærings- og fiskeridepartementet, 03.03.2014

Reier Sørberg
departementsråd

